

UW BRIEF VAN

## NOTA

UW REF.

*Aan de leden van het  
Coördinatiecomité Internationaal Milieubeleid (CCIM)*

ONZE REF.

DATUM

BIJLAGE(N)

CONTACT SECRETARIAAT CCIM

TEL. 02 524 96 95

FAX

E-MAIL

BETREFT Vademecum CCIM procedure betreffende de voorbereiding van een gecoördineerde Belgische positie bij Europese publieksconsultaties.

### CONTEXT: De huidige regels van de coördinatie van een Belgische positie in het kader van Europese publieksconsultaties door de CCIM netwerken.

Het CCIM heeft mettertijd een methode tot stand gebracht en periodiek verfijnd voor de opvolging van de Europese publieksconsultaties. Met deze nota brengt het CCIM de piloten en experts op de hoogte van de procedures die dienen te worden opgevolgd in het kader van de Europese publieksconsultaties. In het geval van vragen kan een piloot steeds het CCIM secretariaat raadplegen om te informeren naar de juiste te volgen procedure.

Het CCIM besliste in juni 2020 om de procedure rond de publieksconsultaties verder te verfijnen en de afspraken rond het beantwoorden van een Europese publieksconsultatie te verduidelijken door middel van de onderstaande elementen.

- Van zodra het in kennis is gesteld van de consultatie zal het CCIM-secretariaat tijdig de vraag naar een eventueel gecoördineerd Belgisch antwoord voorleggen aan het betrokken CCIM dossiernetwerk, Comité, Stuur- Werk- of ad hoc groep. Indien aangewezen, legt het CCIM-secretariaat ook een deadline voor aan de experts om een respons te krijgen.
- Voor alle EU publieksconsultaties worden de piloot en het netwerk door het CCIM via het secretariaat verzocht om de opportuniteit te bekijken van een al dan niet gecoördineerd Belgisch antwoord. De afweging gebeurt vanuit het standpunt van de leden van dit netwerk (bv. door te bekijken of het wel gericht is aan overheden, of er betere mogelijkheden zijn om de Belgische reactie over te maken, de haalbaarheid van een gezamenlijk Belgisch antwoord, ...).
- De piloot brengt het CCIM-secretariaat tijdig op de hoogte van het voorstel van het dossiernetwerk om een gecoördineerd Belgisch antwoord in te dienen.
- Het CCIM Bureau kan aan de piloot suggereren:
  - Namens het CCIM een bijdrage te leveren aan een publieksconsultatie waarvan de Belgische reactie wordt gecoördineerd door een andere coördinerende instantie (bv. BE4Move, Enover).
  - Overleg te plegen met andere coördinerende instanties in het kader van een publieksconsultatie waarvan de reactie door het CCIM wordt gecoördineerd.



- De Plenaire CCIM neemt op basis hiervan een besluit. In het geval van een gecoördineerd antwoord bepaalt de Plenaire CCIM of het antwoord kan worden ingediend zonder de formele goedkeuring van de leden van de Plenaire.

De piloot bewaakt nauwgezet de timing van de consultatie en houdt rekening met de deadlines die worden opgelegd door de Europese Commissie. Dit houdt in dat alle tekstvoorstellen tijdig worden verstuurd en er hierbij zoveel mogelijk voldoende tijd wordt voorzien voor opmerkingen van de experts van het netwerk. Elk van de geraadpleegde experts van het netwerk kan deelnemen aan de uitwerking van de gecoördineerde bijdrage in antwoord op de Europese publieksraadpleging, zonder dat de ene entiteit voorrang krijgt op de andere. Deelname is gebaseerd op de consensusregel. Het definitieve gecoördineerde antwoord dat bij de Europese Commissie wordt ingediend, moet door de piloot worden gedeeld met de experts van het netwerk en het CCPIE-secretariaat.<sup>1</sup>

De piloot zal de experts van het dossiernetwerk en het CCIM-secretariaat onverwijld op de hoogte brengen indien een gecoördineerde reactie niet binnen het gegeven tijdsbestek kan worden geformuleerd of wanneer er geen consensus kan worden bereikt.<sup>2</sup> De piloot informeert hierop tegelijkertijd de experts van het dossiernetwerk en het CCIM-secretariaat, waarbij de punten van onenigheid nader worden belicht. Elke entiteit die dat wenst, kan dan ten gepasten tijde haar bijdrage individueel indienen, met de precisering dat de bijdrage geenszins het Belgisch standpunt verbeeldt, maar alleen dat van de entiteit die de bijdrage levert. Elke individuele reactie wordt ook gedeeld binnen het netwerk en met het CCIM-secretariaat.

SYNTHESE : enkele vuistregels voor de piloten en betrokken experts van een CCIM comité, dossiernetwerk, stuur- werk- of ad hoc groep betreffende een Europese publieksconsultatie of een soortgelijke coördinatie in het kader van het bepalen van een Belgische positie:

- 1) Voor alle inhoudelijke EU consultaties met relevantie voor het CCIM worden de piloot en zijn dossiernetwerk bevraagd via het CCIM-secretariaat om de opportuniteit te bekijken van een al dan niet gecoördineerd BE antwoord. De piloot of het netwerk kan ook zelf het initiatief nemen om deze opportuniteit te onderzoeken en brengt het CCIM-secretariaat van dit proces op de hoogte. Deze afweging gebeurt vanuit het standpunt van de experts.
- 2) De piloot zorgt voor de verspreiding van de werkdocumenten, tekstvoorstellen en andere relevante informatie voor het bepalen van het Belgisch standpunt naar de experts.
- 3) De piloot zoekt naar een Belgisch consensusstandpunt doorheen zijn coördinatie met alle experts. De experts binnen het netwerk verwoorden de onderhandelingspositie van hun entiteit en laten hun bijdrage zo nodig bekrachtigen door hun respectieve administratieve en politieke autoriteiten.

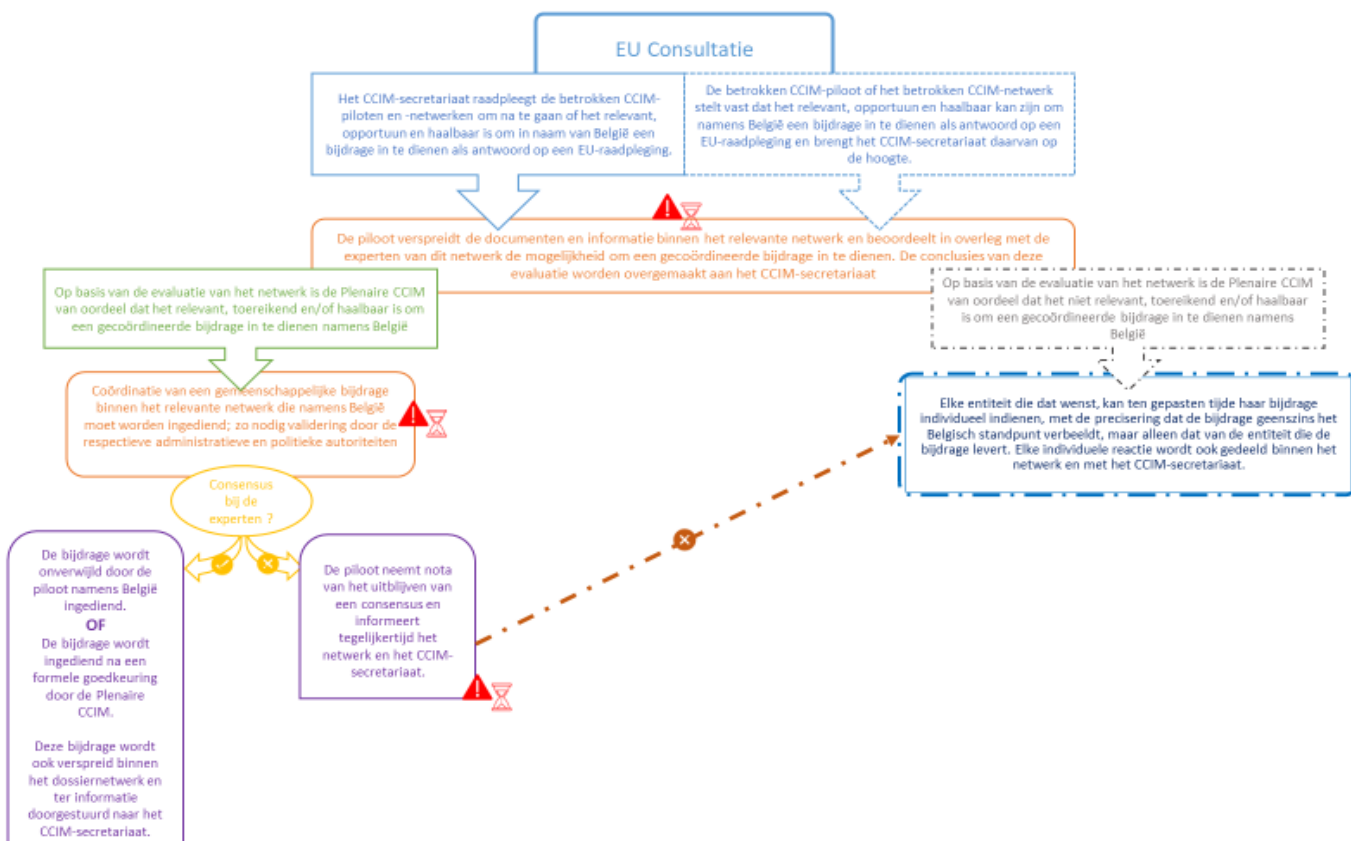
---

<sup>1</sup> Bij het indienen van een door het CCIM-netwerk gecoördineerd antwoord op een publieksconsultatie bij de Commissie maakt de piloot gebruik van de standaardformulering in annex 2 van dit document.

<sup>2</sup> IN BEPAALDE UITZONDERLIJKE GEVALLEN : De Plenaire CCIM en het Directoraat-generaal Europese Zaken kunnen besluiten om een DGE coördinatie op te starten (schriftelijk of door middel van een vergadering) om de finalisering van een gecoördineerd antwoord te ondersteunen. In dit geval dient het Directoraat-generaal Europese Zaken ten minste één week voor het einde van de raadpleging op de hoogte worden gesteld van de nood aan een coördinatie.



- 4) De piloot voorziet in de mate van het mogelijke steeds voldoende tijd voor de experts van het netwerk om te reageren op voorstellen, om de nodige elementen af te toetsen en/of te valideren met hun respectieve administratieve en politieke autoriteiten.
- 5) Indien het niet mogelijk is een consensus te bereiken over een gecoördineerde bijdrage namens België op het niveau van de experts of voor politiek geladen dossiers of wanneer een gecoördineerde reactie niet binnen het gegeven tijdsbestek kan worden geformuleerd, brengt de piloot de experts van het dossiernetwerk en het CCIM-secretariaat hiervan tijdig en tegelijkertijd op de hoogte, waarbij hij de uiteenlopende punten benadrukt. Elke entiteit die dat wenst, kan bij het ontbreken van een consensus of wanneer het dossiernetwerk oordeelt om geen antwoord in te dienen ten gepastten tijde haar bijdrage individueel indienen, met de precisering dat de bijdrage geenszins het Belgisch standpunt verbeeldt, maar alleen dat van de entiteit die de bijdrage levert. Elke individuele reactie wordt ook gedeeld binnen het netwerk en met het CCIM-secretariaat.



--oOo--



## Annex 1 : Tijdspad voor piloten





federale overheidsdienst

**VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU**

## Annex 2 : Standaardformulering voor gecoördineerde bijdragen

[...]

Kind Regards,

For the Belgian Environment authorities

Coordinated by the Belgian Coordination Committee for International Environmental  
Policy

---

[ccpie.ccim@health.fgov.be](mailto:ccpie.ccim@health.fgov.be)